



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE STATISTICHE
"PAOLO FORTUNATI"

RELAZIONE DEL RUP E REFERENTE TECNICO (acquisti fino a 40.000 euro)

1	Oggetto dell'acquisto (Cosa compro?)	
2	Interesse pubblico da soddisfare e destinazione d'uso dell'oggetto d'acquisto (A cosa serve?)	<p>L'acquisto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> è funzionalmente destinato all'attività di ricerca; <input type="checkbox"/> funzionalmente destinato al trasferimento tecnologico; <input type="checkbox"/> funzionalmente destinato alla terza missione; <input type="checkbox"/> funzionalmente destinato alla didattica, <input type="checkbox"/> funzionalmente destinato al funzionamento della struttura. <p>[Se l'oggetto dell'acquisto ha più destinazioni d'uso, selezionare la destinazione d'uso prevalente.]</p> <p><i>Dettagliare l'interesse pubblico da soddisfare</i></p> <p><i>Esempi:</i></p> <p><i>Svolgimento di attività di ricerca per il progetto _____</i></p> <p><i>Svolgimento di attività di didattica per il corso di studio in _____.</i></p>
3	Procedura di acquisto (quale strumento di acquisto utilizzo?)	<ul style="list-style-type: none"> o Adesione alla Convenzione Quadro d'Ateneo (scrivere il Rep. n. e il CIGdell'accordo quadro di Ateneo) (Vai alla riga 7, completa la riga 7 e le righe 12 e 13) o Adesione alla Convenzione CONSIP Vai alla riga 7, completa la riga 7 e le righe seguenti o Adesione alla Convenzione INTERCENT-ER (Vai alla riga 6 e completa le sezioni A e B e alla riga 7 e completa la riga 7 e seguenti) <p>Scegliere tra queste 3 alternative possibili alternative:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Acquisto autonomo mediante ordine diretto su MEPA (Vai alla riga 5 e completa la riga 5, la riga 6 sezioni A, B, e C e le righe seguenti) o Acquisto autonomo mediante trattativa diretta su MEPA (Vai alla riga 5 e completa la riga 5, la riga 6 sezioni A, B, e C e le righe seguenti) o Acquisto autonomo mediante richiesta di offerta su MEPA (Vai alla riga 4 e completa la riga 4, riga 6 sezioni A, B, e C. e riga 7, 8, 11 e seguenti) o Acquisto autonomo mediante mercato tradizionale

		(Vai alla riga 5 e completa la riga 5, e le righe seguenti)															
		<p>Scegliere tra queste 2 alternative possibili alternative:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Acquisto autonomo mediante ordine diretto su mercato elettronico Intercent-ER <p>(Vai alla riga 4 e completa la riga 4, riga 6 sezioni A, B, e C e riga 7 e seguenti)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Acquisto autonomo mediante richiesta di offerta su mercato elettronico Intercent-ER <p>(Vai alla riga 4 e completa la riga 4, riga 6 sezioni a A, B, e C. e riga 7, 8, 11 e seguenti)</p>															
4	Richiesta di offerta Procedura telematica in MEPA o nel mercato elettronico Intercent-er	a. Criteri di scelta dei fornitori nel rispetto del principio di rotazione	<p><i>E' possibile selezionare anche più di un'opzione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Capacità tecniche connesse all'oggetto dell'appalto; <input type="checkbox"/> Capacità di eseguire le prestazioni nel luogo indicato dall'Università; <input type="checkbox"/> Motivazione per il reinvito di fornitori utilizzati in affidamenti precedenti per lo stessa categoria merceologica: _____ indicare le motivazioni _____ 														
		b. Fornitori da invitare (almeno 2)	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore 1.... • Fornitore 2..... <p>Inserire ragione sociale dei fornitori da invitare</p>														
		c. Criterio di scelta delle offerte Indicare le opzioni, il punteggio specifico e i criteri qualitativi	<p>Selezionare un criterio</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Minor prezzo; ○ Offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti punteggi: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">OFFERTA</th> <th style="width: 50%;">TOTALE PUNTI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Offerta tecnica</td> <td><i>Al massimo 70 punti</i></td> </tr> <tr> <td>Offerta economica</td> <td><i>Al massimo 30 punti</i></td> </tr> </tbody> </table> <p>Indicare di seguito gli elementi qualitativi (offerta tecnica) con il corrispondente punteggio:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Criteri</th> <th style="width: 50%;">TOTALE PUNTI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Criterio a).....</td> <td>Punti</td> </tr> <tr> <td>Criterio b).....</td> <td>Punti</td> </tr> <tr> <td>Totale</td> <td><i>Al massimo 70 punti</i></td> </tr> </tbody> </table>	OFFERTA	TOTALE PUNTI	Offerta tecnica	<i>Al massimo 70 punti</i>	Offerta economica	<i>Al massimo 30 punti</i>	Criteri	TOTALE PUNTI	Criterio a).....	Punti	Criterio b).....	Punti	Totale	<i>Al massimo 70 punti</i>
		OFFERTA	TOTALE PUNTI														
Offerta tecnica	<i>Al massimo 70 punti</i>																
Offerta economica	<i>Al massimo 30 punti</i>																
Criteri	TOTALE PUNTI																
Criterio a).....	Punti																
Criterio b).....	Punti																
Totale	<i>Al massimo 70 punti</i>																
d. Importo a base di gara	<p>Indicare l'importo da porre a base di gara. Tale importo deve essere IVA esclusa.</p>																
5	Ragioni della scelta (Come ho scelto il fornitore?)	<p>Indicare la/le motivazioni relativa/e all'unicità del fornitore, cioè quando esiste un solo fornitore per cui non è possibile attuare il principio di rotazione (è possibile selezionare anche più di un'opzione):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Unicità del fornitore per soddisfare l'esigenza: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tutela diritti esclusivi 															

		<ul style="list-style-type: none"> □ Concorrenza assente per motivi tecnici: <i>__ad esempio connessione tra il risultato atteso dell'attività di ricerca/didattica rispetto al bene/servizio__</i>; □ Continuità nella fornitura/servizio per esigenze di completamento rispetto ad una fornitura/servizio già acquisito <p>Per i casi diversi dall'unicità del fornitore, cioè esistono più fornitori in grado di fornire il bene/servizio</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivazione per la consultazione di fornitori utilizzati in affidamenti precedenti per la stessa categoria merceologica _____ indicare le motivazioni _____; scegliere tra le successive possibili alternative: ➤ Valutazione comparativa tra diversi preventivi in termini di qualità/prezzo <ul style="list-style-type: none"> ○ Migliore rapporto qualità/prezzo, anche in termini di congruità del prezzo offerto, con riferimento ai prezzi praticati nel mercato di riferimento sulla base di:_____ (se è stato scelto ordine diretto allegare stampa della schermata MEPA; se è stato scelto trattativa diretta allegare almeno 2 preventivi) ➤ Valutazione sul prezzo più basso <ul style="list-style-type: none"> ○ Valutazione comparativa di almeno due o più offerte (se è stato scelto ordine diretto allegare stampa della schermata MEPA; se è stato scelto trattativa diretta allegare almeno 2 preventivi)
6	<p>Motivazioni mancato utilizzo di strumenti obbligatori di acquisto [le opzioni indicate nelle sezioni B e C di questa riga sono da completare obbligatoriamente solo se l'acquisto è funzionale all'attività didattica e/o al funzionamento.]</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sezione A Convenzioni Quadro di Ateneo (strumento prioritario) <ul style="list-style-type: none"> ○ A.1 Il prodotto non è disponibile nelle Convenzioni Quadro di Ateneo ➤ Sezione B Convenzioni Consip (www.acquistinretepa.it) <ul style="list-style-type: none"> ○ B.1 Il prodotto non è disponibile in convenzione Consip (es. non vi sono convenzioni attive o le convenzioni sono esaurite) ○ B.2 Il prodotto è disponibile in convenzione Consip ma prevede un ordinativo minimo di fornitura superiore alle esigenze programmabili (convenzione Consip N.: ordinativo minimo:) oppure non soddisfa il fabbisogno specifico connesso a(indicare il fabbisogno specifico per cui non è possibile acquistare il prodotto in adesione alla convenzione) per mancanza delle seguenti caratteristiche essenziali. ○ B.3 Il prodotto è disponibile in convenzione Consip ma è necessario completare una fornitura già in essere ➤ Sezione C Convenzioni Intercenter-ER (strumento obbligatorio per acquisti di natura informatica, facoltativo negli altri casi) (http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/) <ul style="list-style-type: none"> ○ C.1 Il prodotto non è disponibile in convenzione Intercenter-ER (es. non vi sono convenzioni attive o le convenzioni sono esaurite); ○ C.2 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER ma non è utilizzabile per esigenze peculiari (specificare quali sono le esigenze peculiari):; per i beni/servizi connessi all'informatica e alla connettività indicare il fabbisogno specifico che non può essere

		<p>soddisfatto</p> <p>....;</p> <ul style="list-style-type: none"> o C.3 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER con le caratteristiche tecniche richieste ma si vuole comunque utilizzare un diverso fornitore per un miglior rapporto qualità prezzo (opzione valida solo per gli acquisti diversi da beni e/o servizi ad oggetto beni per l'informatica e la connettività); o C.4 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER ma prevede un ordinativo minimo di fornitura superiore alle esigenze programmabili (convenzione Intercenter-ER n.: ordinativo minimo:) o C.5 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER ma è necessario completare una fornitura già in essere <p>➤ Sezione D Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it)</p> <ul style="list-style-type: none"> o D.1 Il prodotto non è disponibile nei bandi pubblicati da Consip s.p.a. o D.2 Il prodotto è disponibile in MEPA ma la RdO è andata deserta o D.3 La categoria merceologica è presente in un bando MEPA ma l'unico fornitore che offre il prodotto non è iscritto o D. 4 L'acquisto è d'importo inferiore a 5.000 € <p>➤ Sezione E Mercato Elettronico Intercent-ER (strumento obbligato solo per acquisti di natura informatica) (http://intercenter.regione.emilia-romagna.it)</p> <ul style="list-style-type: none"> o E.1 Il prodotto non è disponibile o E.2 Il prodotto è disponibile ma la RdO è andata deserta o E. 3 Il prodotto è disponibile ma l'operatore economico che offre il prodotto in esclusiva non è iscritto al mercato elettronico o E. 4 L'acquisto è d'importo inferiore a 5.000 €
7	Fornitore (Da chi compro?)	
8	Il Referente tecnico (se nominato)	<p>Consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:</p> <ul style="list-style-type: none"> o di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs 50/2016. <p>Nome cognome</p> <p>Firma</p> <p>_____</p>
9	Principali condizioni contrattuali	<p>(E' possibile indicare anche più di un'opzione)</p> <ul style="list-style-type: none"> o Luogo svolgimento della prestazione o di consegna della fornitura o Temine per lo svolgimento della prestazione o Termine per il pagamento: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 30 giorni dal ricevimento della fattura (termine ordinario ai sensi dell'art.4, Dlgs 231/2002).

		<input type="checkbox"/> 60 giorni dal ricevimento della fattura. Il maggior termine di 60 gg è connesso a[Inserire la motivazione.] [La motivazione deve riguardare, la natura del contratto o l'oggetto o circostanze esistenti al momento della stipula del contratto]. <input type="checkbox"/> Altro
10	Importo (Quanto costa)	
11	Indicazione copertura contabile	Computer 1 - Progetto 1 (si recupera dalla manifestazione di interesse) Computer 2 – Progetto 2 Computer 3 - Progetto
12	Requisiti di ordine generale (art. 80 d.lgs)	<input type="checkbox"/> Presentazione di autocertificazione a centrale di committenza <input type="checkbox"/> Presentazione di autocertificazione all'Università
13	Il Rup	<input checked="" type="checkbox"/> Consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara: di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs 50/2016. <input checked="" type="checkbox"/> Valutato che non sussistono annotazioni negative da parte dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici <i>Monica Castagnari</i> <i>Firma</i> _____
14	Data	___/___/___